



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

Октябрь 2023

№ *827*

**О реализации проекта
«Профессиональное обучение
без границ» для обучающихся
9 классов**

В целях удовлетворения потребности в профессиональном обучении школьников и в соответствии со ст. 73 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 9 классов государственных образовательных организаций города Москвы согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Перечень основных программ профессионального обучения для обучающихся 9 классов государственных образовательных организаций города Москвы, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» организовать работу по реализации проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 9 классов государственных образовательных организаций города Москвы.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы **Швец И.Ю.**

Руководитель

А.Б. Молотков

Разослать: Швец И.Ю., Лукашук О.Н., Молеву А.И., Управлению профессионального образования, Управлению экономики и финансов, Правовому управлению, руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных ДОНМ, ГАОУ ДПО МЦРПО, ГКУ ЦФО ДОНМ, ГБОУ ГМЦ ДОНМ.

Исп.: А.В. Ермошин

8 (495) 957-75-00, доб. 39-109

Положение
о порядке проведения проекта
«Профессиональное обучение без границ» для обучающихся
9 классов государственных образовательных организаций города
Москвы

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 9 классов государственных образовательных организаций, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы (далее – Проект), и условия утверждения образовательным организациям, подведомственным Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Департамент), квот на обучение в рамках Проекта за счет средств бюджета города Москвы, предусмотренных Департаменту Законом города Москвы от 02.11.2022 № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» на дополнительное образование и профессиональное обучение (далее – квоты).

1.2. Целями проведения Проекта являются:

- профессиональное самоопределение обучающихся;
- содействие осознанному решению обучающихся о продолжении обучения в школе или колледже;
- приобретение обучающимися профессиональных знаний, умений, навыков и формирование компетенций по востребованным в городе Москве рабочим профессиям.

1.3. Ответственным за организацию и проведение Проекта является Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦРПО).

1.4. Участниками Проекта являются:

- учащиеся в возрасте до 18 лет, не имеющие основного общего образования, при условии обучения на момент завершения освоения основной программы профессионального обучения в 9 классе в государственных образовательных организациях города Москвы, реализующих образовательные программы основного и среднего общего образования;
- государственные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, подведомственные Департаменту, имеющие лицензию на осуществление

образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее – Колледжи).

1.5. Продолжительность обучения в рамках реализации Проекта определяется основной программой профессионального обучения и осуществляется в период с ноября по март соответствующего учебного года.

2. Квоты на реализацию программ

2.1. Квоты устанавливаются по основным программам профессионального обучения Колледжам на основании поданных заявок от государственных образовательных организаций города Москвы, реализующих образовательные программы основного и среднего общего образования, (далее – образовательные организации), посредством заполнения информации на платформе ГАОУ ДПО МЦРПО.

2.2. Квоты распределяются между площадками проведения Проекта (п. 3.2 настоящего Положения):

2.2.1 **До 13 сентября 2023 года и далее ежегодно** ответственный от Колледжа регистрируется в личном кабинете на платформе ГАОУ ДПО МЦРПО и вносит необходимую информацию о возможностях реализации Проекта с указанием профессии, адреса проведения занятий и возможным количеством обучающихся.

2.2.2. **До 15 сентября 2023 года и далее ежегодно** ГАОУ ДПО МЦРПО анализирует и согласовывает предоставленную Колледжами информацию и, при необходимости, направляет посредством электронной почты обратно на доработку Колледжам.

2.2.3. Ответственные от образовательных организаций в **срок до 19 октября 2023 года** и далее ежегодно регистрируются в личном кабинете на платформе ГАОУ ДПО МЦРПО и заполняют электронное заявление о потребности в обучении на каждого обучающегося, прикрепляя скан-копии документов, разрешающих обработку персональных данных обучающегося в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Заполнение и передача в общеобразовательную организацию документов, разрешающих обработку персональных данных обучающегося в рамках его участия в Проекте, признаются согласием родителей (законных представителей) обучающегося на участие несовершеннолетнего в проекте в соответствии с условиями настоящего Положения.

2.2.5. **До 23 октября 2023 года и далее ежегодно** ГАОУ ДПО МЦРПО анализирует предоставленную информацию о потребности от образовательных организаций и через систему электронного документооборота (далее – СЭД) направляет в Управление профессионального образования Департамента заключение по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению, с предложением по распределению квот на основании заявок от образовательных организаций.



ГАОУ ДПО МЦПРО оставляет за собой право изменения Колледжа, адреса проведения занятий и расписания при отсутствии необходимого количества обучающихся для открытия группы обучения.

2.2.6. До 26 октября 2023 года и далее ежегодно Управление профессионального образования Департамента на основании заключения ГАОУ ДПО МЦПРО передает на подписание руководителю Департамента проект приказа Департамента «О распределении квот на обучение в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 9 классов» (далее – Приказ о распределении квот), где закрепляется максимальное количество квот по каждому Колледжу.

2.3. В случае перевода обучающегося в рамках Проекта в другую образовательную организацию текущей образовательной организации необходимо **в течение 7 календарных дней** с даты перевода направить через СЭД в ГАОУ ДПО МЦПРО информацию о необходимости внесения изменений в Приказ о распределении квот.

2.4. **В течение 3-х рабочих дней** с момента получения информации от образовательной организации ГАОУ ДПО МЦПРО (п. 2.3. настоящего Положения) готовит предложения о внесении изменений в Приказ о распределении квот и через СЭД направляет их в Управление профессионального образования Департамента.

2.5. **В течение 5 рабочих дней** с момента получения предложений Управление профессионального образования Департамента передает на подписание руководителю Департамента проект приказа «О внесении изменений в Приказ о распределении квот».

2.6. При наличии потребности в обучении со стороны обучающихся образовательных организаций ГАОУ ДПО МЦПРО может инициировать дополнительный набор, согласовав сроки проведения заявочной компании с Управлением профессионального образования Департамента.

3. Условия Проекта

3.1. Площадки проведения Проекта утверждаются приказом Департамента в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Положения.

3.2. Площадками проведения Проекта и реализации обучения по основным программам профессионального обучения являются Колледжи, соответствующие следующим критериям:

3.2.1. Наличие контрольных цифр приема на бюджетной основе по соответствующей профессии основной программы профессионального обучения, профессии/специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) и/или профессиональному модулю профессии/специальности СПО согласно Федеральным государственным образовательным стандартам.

3.2.2. Наличие на законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений, необходимых для осуществления

образовательной деятельности по соответствующей основной программе профессионального обучения в соответствии с обязательными требованиями действующего законодательства об образовании, в том числе лицензионными требованиями к образовательной деятельности.

3.2.3. Наличие профильного кадрового потенциала для обучения по соответствующей основной программе профессионального обучения.

3.2.4. Наличие соглашений с профильными организациями (из реального сектора экономики) о согласовании образовательной программы, организации практической подготовки обучающихся и (или) об организации практики обучающихся в рамках Проекта, в том числе организации профессиональных проб, экскурсий на площадках профильных организаций, а также об участии в организации и проведении квалификационного экзамена (одна профильная организация в рамках одной образовательной программы).

3.3. Реализация обучения возможна только по основным программам профессионального обучения согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3.4. Продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется основной программой профессионального обучения.

3.5. Целевыми индикаторами освоения основных программ профессионального обучения лицами, указанными в п. 1.4. настоящего Положения, являются:

3.5.1. Доля выпускников, прошедших практическую подготовку и (или) практику и (или) посетивших экскурсии от площадок профильных организаций – 100%.

3.5.2. Доля выпускников, успешно сдавших квалификационный экзамен, – не менее 90% от числа зачисленных.

3.6. Качественным показателем реализации Проекта является количество участников, получивших свидетельства о профессии рабочего, должности служащего – 95% от распределенной квоты.

3.7. Обучающиеся, поступающие в Колледж после завершения Проекта и имеющие свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, соответствующего обучению по профессии/специальности, имеют возможность приоритетного поступления в Колледж при равенстве баллов при прохождении конкурса аттестатов в соответствии с локальными нормативными актами образовательных организаций.

3.8. Недостижение 2-х и более целевых индикаторов Проекта, а также повторное недостижение целевых индикаторов и (или) несоответствие площадки реализации и (или) ее деятельности в рамках Проекта условиям, установленным настоящим Положением, и (или) обязательными требованиями, установленным законодательством об образовании, являются основаниями исключения Колледжа из Проекта.

3.9. Утвержденные Колледжем образовательные программы, указанные в приложении 2 к настоящему приказу, публикуются на официальном сайте

Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Профессиональное обучение без границ».

3.10. Реализация основных программ профессионального обучения осуществляется на площадках Колледжей, за исключением случаев, когда удаленность от площадок Колледжа составляет более 40 минут от фактического адреса образовательной организации обучающегося. Образовательная организация через СЭД направляет запрос на реализацию основной программы профессионального обучения на базе общеобразовательной организации в ГАОУ ДПО МЦРПО. ГАОУ ДПО МЦРПО в порядке, установленном локальными нормативными актами, принимает решение о согласовании реализации основной программы профессионального обучения на базе образовательной организации. Копия указанного решения направляется по официальной электронной почте ГАОУ ДПО МЦРПО в образовательную организацию, Колледж и Управление профессионального образования Департамента.

3.11. Для обучающихся ГБОУ города Москвы «Школа № 338 имени Героя Советского Союза А.Ф. Авдеева», «Школа № 547», «Школа № 2070 имени Героя Советского Союза Г.А. Вартаняна» по программам профессионального обучения «Каменщик», «Маляр», «Садовник», «Слесарь-сантехник», «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» в рамках обучения в ГБПОУ «Колледж архитектуры, дизайна и реинжиниринга № 26» прохождение обучения осуществляется на базах, указанных государственных образовательных организаций, а также строительных объектах ООО «А101».

3.12. Департамент и ГАОУ ДПО МЦРПО публикуют информацию о проведении и результатах Проекта в средствах массовой информации.

4. Квалификационный экзамен

4.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена в сроки, установленные образовательной программой в соответствии с календарным учебным графиком Колледжа, но **не позднее 7 апреля 2024 года и далее ежегодно.**

4.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую проверку полученных знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим основным программам профессионального обучения.

4.3. Проведение квалификационного экзамена в формате тестирования, ответов на билеты и т.п. не допускается.

4.4. Колледжи осуществляют видеозапись процедур проведения квалификационных экзаменов в соответствии с согласием на обработку персональных данных (срок хранения записи – 1 год). Запись квалификационных экзаменов предоставляется Колледжами по письменному

запросу, направленному с помощью официальной электронной почты ГАОУ ДПО МЦРПО.

4.5. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители профильных организаций (из реального сектора экономики), согласовавших образовательную программу и (или) являющихся базой практической подготовки обучающихся в рамках образовательных программ СПО и (или) базой практики обучающихся в рамках Проекта, в том числе профессиональных проб и экскурсий.

4.6. Состав комиссии и сроки проведения квалификационного экзамена устанавливаются приказом Колледжа.

4.7. Обучающиеся, успешно сдавшие квалификационный экзамен, получают квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации - свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающиеся, освоившие часть основной программы профессионального обучения, получают справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому площадкой проведения Проекта.

4.9. В случае отсутствия обучающегося на квалификационном экзамене по уважительной причине (с предоставлением документального подтверждения сдачи экзамена в общеобразовательной организации в день проведения квалификационного экзамена или медицинского заключения) и предоставления справки в срок **не позднее 3 рабочих дней** после проведения экзамена, сдача квалификационного экзамена возможна в дополнительный день или с другой группой по соответствующей профессии с привлечением представителя профильной организации **не позднее 25 мая 2024 года** и далее ежегодно.

4.10. Повторная сдача экзамена не предусмотрена.

5. Реализация Проекта

5.1. ГАОУ ДПО МЦРПО:

Ежемесячно проводит мониторинг посещаемости обучающихся в рамках Проекта посредством подсистемы «Общегородская платформа электронных образовательных материалов» КИС «ГУСОЭВ» (Московская электронная школа).

5.1.1. Осуществляет мониторинг соблюдения условий участия Колледжей в Проекте.

5.1.2. Разрабатывает и утверждает типовые основные образовательные программы профессионального обучения, указанные в п. 3.3 настоящего Положения.

5.1.3. Осуществляет публикацию утвержденных основных образовательных программ профессионального обучения на официальном сайте Проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: в течение **3-х рабочих дней после их утверждения**.

Основная образовательная программа профессионального обучения должна соответствовать следующим требованиям:

– образовательная программа должна быть направлена на формирование профессиональных компетенций;

– образовательная программа включает в себя описание содержания профессии, реализуемой в качестве основной программы профессионального обучения в рамках Проекта, результаты ее освоения, а также описание необходимого учебно-методического и материально-технического обеспечения;

– в учебном плане образовательной программы практические занятия должны составлять не менее 80% от общего объема образовательной программы, в учебном плане обязательно наличие часов на реализацию практической подготовки и (или) практики на профильном предприятии.

5.1.4. Принимает решение об увеличении продолжительности занятий в день в порядке и сроки, установленные локальными нормативными актами ГАОУ ДПО МЦРПО, по запросу от образовательных организаций. Копия указанного решения направляется ГАОУ ДПО МЦРПО по официальной электронной почте Колледжу, в образовательную организацию и Управление профессионального образования Департамента.

5.1.4. Осуществляет сбор, анализ и направление информации для оценки достижения площадкой проведения Проекта целевых индикаторов по проведению Проекта в срок **до 10 июня 2024 года и далее ежегодно** согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5.1.5. Предоставляет в Департамент отчетную информацию о Проекте в соответствии с приложениями 2 и 3 к настоящему Положению (не менее 2 раз в год: по итогам приемной кампании и выпускного квалификационного экзамена), а также справочную информацию и презентационные материалы о Проекте (при необходимости).

5.1.6. По мере необходимости и в случае направления запроса от Департамента предоставляет в Департамент справочную информацию и презентационные материалы о Проекте, а также предложения по порядку проведения Проекта.

5.2. Колледжи:

5.2.1. Осуществляют прием обучающихся в рамках Проекта на основании электронных заявок от образовательных организаций, поданных на платформе ГАОУ ДПО МЦРПО.

5.2.2. При необходимости осуществляют сбор согласий на обработку персональных данных несовершеннолетних (в том числе согласий на обработку персональных данных, разрешенных для распространения) по

установленным формам с целью обеспечения информационного сопровождения реализации проекта.

5.2.3. Осуществляют выпуск приказов о зачислении на обучение, утверждении дат промежуточных и итоговой аттестаций в рамках Проекта, подписанных руководителем Колледжа.

5.2.4. Ведут учет зачисления, отчисления и перевода обучающихся по модулям основных программ профессионального обучения, а также учет выдачи свидетельств о профессии обучающимся, осуществляющийся через Комплексную информационную систему «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (Единый сервис записи) (далее – ЕСЗ) работником площадки проведения Проекта, назначенным приказом руководителя Колледжа.

5.2.5. Зачисляют обучающихся в группы, реализующие обучение по основным программам профессионального обучения, согласно приложению 2 к настоящему приказу, при наличии свободных мест **в течение не более 14 календарных дней** с момента публикации Приказа о распределении квот между площадками проведения Проекта.

5.2.6. Осуществляют учет посещаемости занятий обучающимися в электронном журнале.

5.2.7. Разрабатывают календарный учебный график для каждой учебной группы с учетом:

- периода начала и окончания реализации программы;
- периодичности занятий: устанавливается согласно учебной нагрузке обучающихся в рамках реализации конкретной основной образовательной программой профессионального обучения и расписания занятий;
- продолжительности занятия по основной программе профессионального обучения для обучающихся, которая составляет 3 академических часа в день 2 раза в неделю.

5.2.8. Направляют в ГАОУ ДПО МЦРПО информацию **до 1 октября 2023 года и далее ежегодно** о планируемой в учебном году практической подготовке и (или) об организации практики обучающихся, в том числе организации профессиональных проб, экскурсий на площадках профильных организаций, которая содержит наименование предприятия, вид активности и период проведения.

5.2.9. Информировуют в случае изменения информации, указанной в п. 5.16 настоящего Положения, ГАОУ ДПО МЦРПО не позднее чем **за 14 календарных дней** до проведения мероприятий.

5.2.10. Публикуют информацию о практической подготовке и (или) об организации практики обучающихся, в том числе организации профессиональных проб, экскурсий на площадках профильных организаций в ЕСЗ в разделе «Модули», содержащую наименование организации и вид активности.

5.2.11. Отчисляют обучающихся в течение реализации основной программы профессионального обучения по инициативе обучающегося или

родителей (законных представителей), за систематический пропуск занятий обучающимся (более 5 раз подряд или более 30% занятий) без уважительной причины или неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации.

5.2.12. Отчисляют обучающихся, успешно сдавших квалификационный экзамен и получивших свидетельство о профессии по итогу завершения программы обучения, **в течение 3 рабочих дней.**

5.2.13. **В течение 3 рабочих дней** вносят информацию о выданных в рамках Проекта свидетельствах в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

5.3. Образовательные организации:

5.3.1 Направляют по согласованию с обучающимися, родителями (законными представителями) запрос об изменении количества часов реализации конкретной основной образовательной программы профессионального обучения посредством СЭД в ГАОУ ДПО МЦРПО.

5.4. Ответственность за достоверность информации, внесенной в информационные системы, настоящего Положения, лежит на руководителе Колледжа.

5.5. За несоблюдение обязательных требований законодательства об образовании, нарушение установленных законодательством требований к организации и осуществлению образовательной деятельности, невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных законодательством к компетенции образовательной организации, в том числе в части внесения сведений о выданных документах о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», образовательная организация и ее должностные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.6. На всех стадиях подготовки и проведения Проекта образовательные организации обязаны соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы и руководствоваться Методическими рекомендациями по реализации Проекта, разработанными и утвержденными ГАОУ ДПО МЦРПО и размещенными на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://school.mcrpo.ru/>.

6. Финансирование Проекта

6.1. Деятельность ГАОУ ДПО МЦРПО осуществляется в рамках утвержденного государственного задания на соответствующий календарный год.

6.2. Реализация проекта Колледжами осуществляется на основании включения сведений о количестве обучающихся в государственное задание в части государственной услуги «Реализация программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих» в соответствии

с приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100 «Об утверждении Регламента взаимодействия участников процесса формирования, утверждения и контроля за исполнением государственных заданий на оказание государственных услуг (государственных работ) учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, и соглашений на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий» (далее – приказ Департамента от 23 марта 2021 г. № 100).

6.3. Финансирование Колледжей осуществляется в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в соответствии с приказом Департамента от 23 марта 2012 г. № 130 «Об утверждении нормативов финансового обеспечения оказания государственных услуг, расчетно-нормативных расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, первоначально рассчитанных корректирующих коэффициентов для государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента образования и науки города Москвы» и приказом Департамента от 27 ноября 2013 г. № 807 «Об утверждении нормативов и порядка расчета объема расходов на содержание имущества образовательных организации, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, реализующих отдельные образовательные программы».

6.4. Средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, полученные Колледжами на реализацию Проекта, могут расходоваться на:

- фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно реализующих образовательные программы в рамках Проекта;
- приобретение расходных материалов для реализации Проекта;
- фонд оплаты труда работников, непосредственно обеспечивающих реализацию Проекта;
- работы и услуги, непосредственно связанные с реализацией Проекта;
- расходы на популяризацию профессионального обучения;
- расходы на содержание имущества (в том числе текущий ремонт и модернизация материально-технической базы).

7. Порядок предоставления данных по Проекту в отчет об исполнении государственного задания в части государственной услуги и возврат средств при неисполнении государственного задания

7.1. Колледжи в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Москвы от 5 декабря 2017 г. № 941-ПП «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы» и приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100, направляют в Государственное казенное учреждение города Москвы Центр финансового обеспечения Департамента (далее – ГКУ ЦФО ДОНМ) отчет об исполнении

государственного задания, который включает фактические показатели по реализации проекта.

7.2. Управление профессионального образования Департамента осуществляет оценку достижения Колледжами объемных показателей Проекта и до 1 сентября 2024 г. направляет в ГКУ ЦФО ДОНМ сводную информацию о фактических показателях по реализации Проекта.

8. Порядок перерасчета государственного задания и возврата средств при невыполнении либо неполном выполнении количественных показателей государственной услуги

8.1. Оценка исполнения государственного задания в части реализации программ профессионального обучения производится ГКУ ЦФО ДОНМ в порядке и сроки, установленных приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100, с учетом информации о результатах проекта, направленной Управлением профессионального образования Департамента в ГКУ ЦФО ДОНМ посредством СЭД.

8.2. В случае невыполнения либо не полного выполнения целевых показателей государственной услуги Колледжи производят полный, либо частичный возврат субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания **в течение 20 рабочих дней** после сдачи годового отчета.

8.3. ГКУ ЦФО ДОНМ **в течение 5 рабочих дней** с момента принятия отчета производит расчет суммы возврата субсидии и доводит до Колледжей посредством единой почтовой системы Правительства Москвы.

8.4. Колледжи производят возврат средств субсидии в сроки, установленные п. 8.3 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения проекта
«Профессиональное обучение без границ»

**Согласие родителя (законного представителя) на
обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____,
(серия, номер)

выдан _____,
(когда и кем выдан)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения, номер свидетельства о рождении или паспорта)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу:

даю своё согласие **Наименование общеобразовательной организации (юридический адрес, ОГРН, ИНН):** на обработку персональных данных несовершеннолетнего включая перечисленные ниже категории персональных данных:

- ФИО, пол;
- дата рождения;
- данные паспорта (серия и номер);
- Дата выдачи паспорта;
- СНИЛС;
- контактный номер мобильного телефона;
- адрес электронной почты;
- информация о наличии регистрации в г. Москве;
- класс, школа;
- участие в проектах предпрофессионального образования;

а также моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона, адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях подачи заявки для дальнейшего зачисления и обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в рамках реализации проекта «Профессиональное обучение без границ».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам, обезличивание, а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Персональные данные ребенка будут поручены на обработку:

1. **Наименование площадки проведения проекта (юридический адрес, ОГРН, ИНН):** Цель обработки: внесение данных в Общегородскую единую информационную систему «Единый сервис записи», осуществление образовательного процесса и организационного сопровождения обучения, проведение квалификационного экзамена.



2. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования», 111020, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 7, ОГРН: 1057707018192, ИНН: 7707329480. Цель обработки: организационное и методическое сопровождение моего ребенка (подопечного) в рамках реализации проекта.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Персональные данные ребенка обрабатываются до «01» сентября 2024 г. и далее ежегодно, с учетом срока окончания реализации проекта.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных. Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

 фамилия, инициалы

 подпись

**Согласие родителя (законного представителя) на
обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных для
распространения**

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____,
(серия, номер)

выдан _____,
(когда и кем выдан)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения, номер свидетельства о рождении или паспорта)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу:

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку в форме распространения его персональных данных Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного **профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» (ГАОУ ДПО МЦРПО)**; ОГРН: 1057707018192, ИНН: 7707329480, юридический адрес: 111020, город Москва, Авиамоторная улица, дом 7), в том числе перечисленные ниже категории персональных данных:

- ФИО, пол;
- класс, школа;
- фото- и видео-изображение;
- результаты прохождения квалификационного экзамена.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет вышеуказанные персональные данные моего ребенка в целях:

- обеспечения участия моего ребенка (подопечного) в проекте «Профессиональное обучение без границ» (далее – Проект);

- размещения фотоизображения, в том числе полученного в результате процесса монтажа, в том числе с привлечением третьих лиц, на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦРПО (<https://mcrpo.ru>) и социальных сетях (Вконтакте: <https://vk.com/mcrpo>; Telegram: <https://t.me/wsrmoscow> и <https://t.me/collegemoscow>), на информационных плакатах, брошюрах, карточках и других бумажных носителях ГАОУ ДПО МЦРПО в рамках освещения организации, проведения и участия моего ребенка (подопечного) в реализации Проекта, в том числе процесса прохождения квалификационного экзамена;

- видеосъемки, в том числе полученного в результате процесса монтажа, в том числе с привлечением третьих лиц, и размещения видеоматериалов на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦРПО (<https://mcrpo.ru>, <http://pobg.mcrpo.ru>) и социальных сетях (Вконтакте: <https://vk.com/mcrpo>; Telegram: <https://t.me/wsrmoscow> и <https://t.me/collegemoscow>), на информационных плакатах, брошюрах, карточках и других бумажных носителях ГАОУ ДПО МЦРПО в рамках освещения организации, проведения и участия моего ребенка (подопечного) в реализации Проекта, в том числе процесса прохождения квалификационного экзамена;

- размещения на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦРПО (<https://mcrpo.ru>, <http://pobg.mcrpo.ru>) информации об итогах реализации Проекта.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») не устанавливаю.



Согласие действует бессрочно с момента предоставления мной данных и может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в ГАОУ ДПО МЦРПО с указанием данных, определенных статьей 14 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» по адресу: 111020, город Москва, Авиамоторная улица, дом 7. В случае отзыва моего согласия на обработку персональных данных, ГАОУ ДПО МЦРПО вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения, разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах моего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

«__» _____ 20__ г.

 фамилия, инициалы

 подпись



Приложение 2
к Положению о порядке проведения проекта
«Профессиональное обучение без границ»

Форма заключения о потребности от общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование Колледжа, реализующего обучение по профессии	Адрес Колледжа	Код профессии	Наименование профессии	Наименование школы, запросившей обучение по профессии	Класс обучения	Количество квот на обучение

Директор _____ / _____ /

Приложение 3
к Положению о порядке проведения проекта
«Профессиональное обучение без границ»

**Отчет о выполнении целевых индикаторов освоения основных программ профессионального обучения
(наименование Колледжа)**

№ п/п	Наименование образовательной программы	Количество выделенных квот	Количество обучающихся, зачисленных на образовательные программы	Количество выпускников, прошедших практическую подготовку и (или) практику и (или) посетивших экскурсии от площадок профильных организаций	% выпускников прошедших практическую подготовку и (или) практику и (или) посетивших экскурсии от площадок профильных организаций от количества зачисленных	Количество выпускников, успешно сдавших квалификационный экзамен	% выпускников, успешно сдавших квалификационный экзамен от количества зачисленных обучающихся	Количество выпускников, подавших заявление на зачисление в колледж на обучение по профессии/специальности, соответствующей основной программе профессионального обучения	% выпускников, подавших заявление на зачисление в колледж на обучение по профессии/специальности, соответствующей основной программе профессионального обучения от количества зачисленных

Директор _____ / _____ /



Приложение 2
к приказу Департамента
образования и науки города Москвы
от «01» 09 2023 г. № 824

Перечень основных программ профессионального обучения для обучающихся 9 классов государственных образовательных организаций города Москвы

№ п/п	Отрасль	Профессия
1.	Безопасность	Спасатель
2.	Безопасность	Пожарный
3.	Безопасность	Полицейский
4.	Гостеприимство	Изготовитель конфет
5.	Гостеприимство	Официант
6.	Гостеприимство	Пекарь
7.	Гостеприимство	Повар
8.	Гостеприимство	Приготовитель напитков
9.	ИТ	Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)
10.	ИТ	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
11.	Креативная индустрия	Агент рекламный
12.	Креативная индустрия	Оператор видеозаписи
13.	Креативная индустрия	Фотограф
14.	Креативная индустрия	Художник по костюму
15.	Образование и социальная сфера	Вожатый
16.	Образование и социальная сфера	Оператор связи (в области почтовой связи общего пользования)
17.	Промышленность	Швея
18.	Промышленность	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов
19.	Промышленность	Оператор беспилотных авиационных систем (с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее)
20.	Промышленность	Оператор лазерных установок
21.	Промышленность	Слесарь механосборочных работ
22.	Промышленность	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации
23.	Строительство	Столяр
24.	Строительство	Маляр

25.	Строительство	Садовник
26.	Строительство	Реставратор произведений из дерева
27.	Строительство	Слесарь-сантехник
28.	Строительство	Штукатур
29.	Строительство	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
30.	Строительство	Каменщик*
31.	Транспорт	Монтировщик шин
32.	Транспорт	Слесарь по ремонту автомобилей

*реализуется только для обучающихся государственных бюджетных общеобразовательных учреждений города Москвы «Школа № 338 имени Героя Советского Союза А.Ф. Авдеева», «Школа № 547», «Школа № 2070 имени Героя Советского Союза Г.А. Вартапяна»

